



Nombre del documento: Registro de Participantes de Actividades Culturales y Deportivas

Fecha: 06-Agosto-2012

Referencia a las Normas ISO 9001:2008 y 14001:2004

Revisión: 2

Página 1 de 2

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHETUMAL
Subdirección de Planeación y Vinculación
DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES
OFICINA DE PROMOCIÓN _____ (1) _____

ACTIVIDAD _____ (2) _____

NO. (3)	NOMBRE (4)	No. DE CONTROL (5)	ESP. (6)	SEM (7)	OBSERVACIONES (8)

Lugar y fecha (9)

(10)
Promotor(a) Cultural

(11)
Jefe(a) de Oficina de Promoción Cultural

(12)
Jefe(a) de Departamento
Actividades Extraescolares

Toda copia en papel es un "Documento No Controlado"



Nombre del documento: Registro de Participantes de Actividades Culturales y Deportivas

Fecha: 06-Agosto-2012

Referencia a las Normas ISO 9001:2008 y 14001:2004

Revisión: 2

Página 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Número	Descripción
1	Anotar cultural o deportiva, según corresponda
2	Anotar el nombre de la actividad cultural y/o deportiva que el estudiante haya cursado.
3	Anotar el número consecutivo que corresponda.
4	Anotar el apellido paterno, materno y nombre(s) del Estudiante
5	Anotar el número de control del Estudiante.
6	Anotar el identificador de la Carrera, que esté cursando el Estudiante.
7	Anotar el semestre escolar que ha cursado el Estudiante.
8	Anotar observaciones.
9	Anotar lugar donde se encuentre el plantel y la fecha de emisión del documento.
10	Nombre y Firma del Promotor(a) Cultural.
11	Nombre y Firma del Jefe(a) de Oficina de Promoción Cultural.
12	Nombre y Firma del Jefe(a) del Departamento de Actividades Extraescolares.

Toda copia en papel es un “Documento No Controlado”